
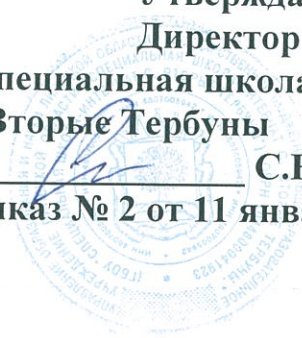


Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Липецкой области «Специальная школа-интернат с. Вторые Тербуны»

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
Протокол № 4 от 10.01.2017 г.

Утверждаю  
Директор ГБОУ  
«Специальная школа-интернат  
с. Вторые Тербуны»  
  
С.Н. Демидов  
Приказ № 2 от 11 января 2017 года



## Положение

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

**Положение  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Порядок  
выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года (статья 58).

1.2. Настоящее Положение принимается на заседании педагогического совета, утверждается приказом директора учреждения.

1.3. Настоящее Положение устанавливает требования к оценке учебных достижений, порядок, формы и периодичности текущего, промежуточного, итогового контроля обучающихся и регламентирует порядок выставления четвертных, полугодовых и годовых оценок.

1.4. Настоящее Положение обязательно для обучающихся и учителей.

1.5. В настоящем Положении использованы следующие определения:

**Оценка** - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

**Отметка** - это количественная оценка знаний, навыков и умений, приобретенных обучающимися, являющаяся результатом процесса оценивания, выраженная в баллах.

**Выставление отметки** - определение балла (количественно выраженной оценки) по официально принятой шкале для фиксирования результатов учебной деятельности, степени ее успешности.

**Вводный контроль (стартовый)** - процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения ЗУНов.

**Текущий контроль успеваемости** - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с рабочей учебной программой.

**Промежуточная аттестация** - проверка освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины.

## **2. Цели и задачи разработки системы оценивания и определения порядка выставления четвертных, полугодовых и годовых оценок:**

### **2.1. Цель:**

- повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению оценок учебных достижений;

- определение единого подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива, способствующего дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

## 2.2. Задачи:

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам учебного плана;
- контроль за выполнением практической части рабочих учебных программ и календарно – тематических планов изучения отдельных предметов;
- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающихся;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающихся.

## 3. Система оценивания в школе.

3.1. Обучающимся со 2 полугодия 2 класса по 9 класс включительно выставляются текущие, четвертные, годовые отметки.

3.2. Обучающимся 10-12 классов выставляются текущие, полугодовые, годовые оценки.

3.3. Задачи школьной оценки:

- отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.
- отметка является связующим звеном между учителем и обучающимся.

3.4. Принципы выставления школьной отметки:

- справедливость и объективность - это единые критерии оценивания известных ученикам заранее ЗУнов;
- учёт возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- доступность и понятность информации, возможность проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы об учебных достижениях обучающихся;
- своевременность – отметка выставляется в течение 3 дней после проведения контроля, если иное не определено в предметном приложении;
- за плохое поведение на уроке отметка не снижается, учитель должен использовать другие методы воздействия на обучающегося.

3.5. Критерии выставления отметок

- основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность;

- правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

- при выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;

- негрубые ошибки;
- недочеты.

### 3.6. Шкала отметок:

- принята балльная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно;
- отметку "5" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем ЗУНов составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры);
- отметку "4" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем ЗУНов составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ);
- отметку "3" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Обучающийся владеет ЗУНами в объеме 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно);
- отметку "2" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ЗУНов обучающегося составляет менее 50% содержания (неправильный ответ).

## 4. Виды, сроки и формы контроля.

4.1. **Виды контроля:** текущий контроль, промежуточная аттестация, итоговая аттестация (экзамен).

4.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении **текущего контроля** успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

Формами текущего контроля являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные; письменные

отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

4.3. При организации текущего контроля педагогическому работнику необходимо:

-ознакомить обучающихся с системой текущего контроля по своему предмету в начале учебного года;

-своевременно довести до обучающихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке;

-своевременно и тактично довести до обучающихся критерии оценивания до начала выполнения работы и по итогам проверки - отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить отметку в классный журнал.

4.4. В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе работа выполняется им в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем. Отметка за выполненную работу выставляется в соответствии с нормами оценки ЗУН обучающихся по предмету.

4.5. Обучающимся, освобожденным по состоянию здоровья на основании медицинской справки от практических работ по трудовому обучению, физических упражнений, оценивание производится за теоретические знания.

4.6. Обучающиеся, находящиеся на лечении и обучавшиеся в лечебных учреждениях, аттестуются с учетом отметок, полученных в образовательных учреждениях при лечебных учреждениях и на основании положения о порядке зачёта результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях.

4.7. В конце учебного года всем обучающимся выставляются итоговые годовые отметки по всем предметам учебного плана. Годовая отметка выставляется на основании четвертных отметок.

4.8. Четвертные, полугодовые и годовые отметки выставляются за три дня до окончания учебного периода.

4.9. Отметка обучающегося за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов контрольных работ.

4.10. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы, закрепляется приказом по школе и доводится до сведения участников образовательного процесса.

4.11. Содержание, формы, порядок, сроки и система оценок проведения **промежуточной аттестации.**

4.12. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения школьниками содержания учебных

программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (учебный год).

4.13. Формой промежуточной аттестации (в том числе для лиц обучающихся по ускоренному обучению) является годовая отметка.

4.14. Материалы для промежуточной аттестации рассматриваются и утверждаются на заседании методических объединений, утверждаются заместителем директора по УВР.

Приказ с графиком проведения промежуточной аттестации утверждается директором и вывешивается на доске объявлений за 2 недели до начала промежуточной аттестации.

4.15. Проводится анализ работ обучающихся. По результатам промежуточной аттестации и решения педагогического совета руководителем издаётся приказ о переводе в следующий класс.

4.16. Сроки контроля и ответственные:

Виды контроля	Сроки	Кто проводит контроль
Текущий контроль (2-9 классы)	В конце каждой четверти (октябрь, декабрь, март, май)	Учитель, руководитель МО, администрация
Текущий контроль (10-12 классы)	В конце каждого полугодия (декабрь, май)	Учитель, руководитель МО, администрация
Промежуточная аттестация	В конце учебного года	Учитель, руководитель МО, администрация
Итоговая аттестация (экзамен)	В 9,12 классах	Администрация, аттестационная комиссия

## 5. Получение отметки обучающимися

5.1. Обучающийся может рассчитывать на индивидуальное обоснование отметки.

5.2. В случае неудовлетворённости выставленной отметкой обучающиеся могут заявить об этом письменно администрации школы в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об отметке.

5.3. Обучающемуся, вышедшему после длительного пропуска (более 3 уроков) неудовлетворительные отметки в журнал не выставляются.

5.4. Отметка может быть поставлена за ответ обучающемуся, который отсутствовал на предыдущем уроке, в случае, если урок приходится не на первый день его пребывания в школе после отсутствия.

5.5. В случае отсутствия обучающегося на уроке в классный журнал отмечается «н».

## 6. Выставление четвертных, полугодовых и годовых отметок

6.1. За 2 – 3 недели до окончания четверти (полугодия) учитель – предметник информирует классного руководителя о предварительных отметках.

6.2. Все четвертные, годовые отметки должны быть выставлены не позднее последнего дня занятий в четверти (полугодии). **Четвертная, полугодовая отметка является среднеарифметическим текущих отметок. В случае дробного значения отметки решающей является отметка за контрольную работу.**

6.3. При выставлении четвертных, полугодических и годовых отметок учитывается средний балл; в спорных случаях берутся во внимание результаты контрольных работ, а также последние отметки, полученные на итоговых уроках.

6.4. При выставлении четвертной, полугодической отметки учитель руководствуется следующим:

- отметка «5» выставляется при наличии большего количества отличных отметок, при отсутствии неудовлетворительных отметок (однако, неудовлетворительная отметка не учитывается, если обучающийся в течение четверти, полугодия показал более высокие знания по этому же материалу и получил удовлетворительную отметку);

- отметка «4» выставляется при наличии большего количества отметок «4», при отсутствии неудовлетворительных отметок (однако, неудовлетворительная отметка не учитывается, если обучающийся в течение четверти, полугодия показал более высокие знания по этому же материалу и получил удовлетворительную оценку;

- отметка «3» выставляется при наличии большего количества удовлетворительных отметок;

- неудовлетворительная отметка «2» выставляется, если обучающийся не усвоил изучаемый материал и имеет в основном отметки «2»;

- обучающимся, находящимся на лечении в лечебном заведении, где были организованы учебные занятия, учитываются отметки, полученные в лечебном заведении.

6.5. При выставлении годовых отметок по предмету учитель руководствуется следующим:

- годовая отметка по предметам определяется на основании четвертных отметок и представляет собой среднее арифметическое четвертных (полугодических) отметок и отметки полученной на контрольной работе по правилам математического округления и выставляется целыми числами по правилам математического округления.